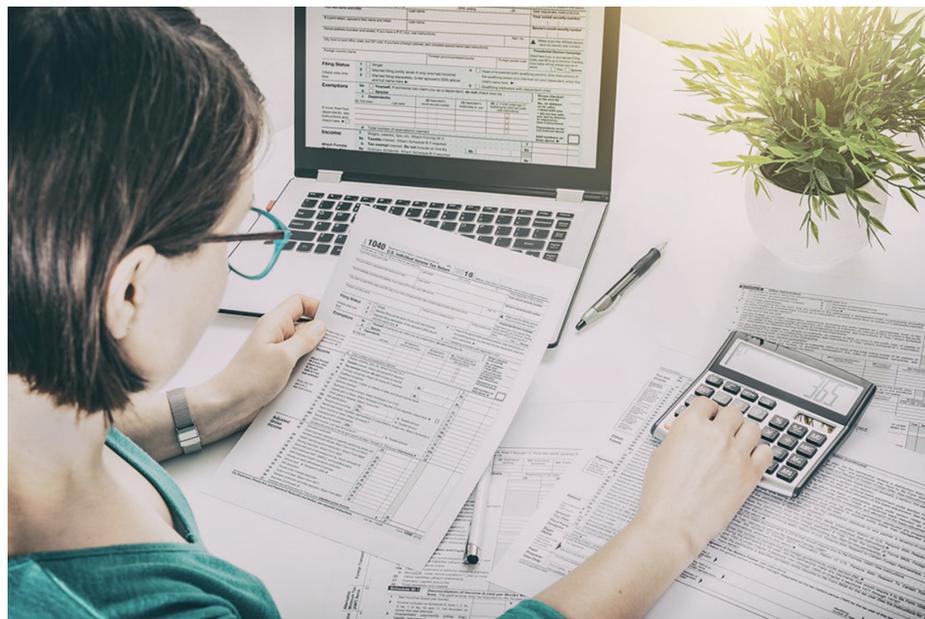


Amministrazione del personale – elaborazione buste paga



Progetto Garanzia Giovani Percorso A Cod. 2021_YEIADL.57

Orientamento Specialistico I **da 4 a 8 ore**
per definire il proprio progetto professionale

+

Formazione per l'inserimento lavorativo | **80 ore**
per prepararsi al proprio futuro lavorativo

+

Tirocinio Extracurricolare | **320 ore**
un'opportunità per inserirsi in aziende e studi del territorio e sperimentare quanto appreso

Profilo di riferimento. L'impiegato per l'amministrazione del personale svolge tutte le funzioni connesse alla gestione dei diversi tipi di rapporti di lavoro, applicando la normativa contrattuale, fiscale, previdenziale ed assicurativa vigente; gestisce le attività connesse alla costituzione, gestione e cessazione del rapporto di lavoro, formalizzando gli accordi tra le parti ed adempiendo a quanto disposto dalla normativa vigente nei confronti degli enti preposti. Effettua inoltre l'elaborazione dei dati per la predisposizione del cedolino paga e di tutti gli adempimenti connessi.

Destinatari. Sei in possesso di Qualifica o diploma professionale, non lavori e non studi, hai tra 15 – 29 anni e vuoi approfondire i temi

legati all'amministrazione del personale? E' il corso per te!

Programma e durata. Il percorso formativo, della durata complessiva di **80** ore, si compone dei seguenti moduli:

UF1 Presentazione dell'intervento (2h)

UF2 Il rapporto di lavoro (18h)

UF3 Paghe e contributi (20h)

UF4 Laboratorio: l'elaborazione del prospetto paga (20h)

UF5 Adempimenti amministrativi, previdenziali e fiscali (20h)

UF6 Supporto (preparazione al tirocinio 2h)

Il corso si svolgerà indicativamente in un mese.

Come aderire:

> Aderisci al programma registrandoti sul **sito di Garanzia Giovani** o sul **Portale di Trentino Lavoro**.

> Fissa un appuntamento al centro per l'impiego più vicino a te

Plus:

> Formazione esperienziale per mettere subito in pratica quello che stai apprendendo grazie ad un team di docenti professionisti del settore.

> **Concrete opportunità lavorative** sia in contesto aziendale che in studi di consulenti del lavoro.